



Ny aftale om forhold for Lokomotivførerelever!

Aftalen sikrer bla. den høje km sats og udlån til fremmed depot under praktik perioden:

Der er med virkning fra 1/12 indgået en ny aftale om vilkår og forhold for lokomotivførerelever. Der er som noget nyt indført udlån til fremmed depot, hvis elever under deres uddannelse sendes til andre depoter for at køre i praktik. Tidligere blev udstationering anvendt, men for at undgå eventuelle fortolkningssager med skattevæsenet, er dette ændret til udlån for så vidt angår praktik kørsel på Arrivas egne depoter.

Jf. aftalen om udlån er eleverne også berettiget til den høje km-godtgørelses sats.

Endelig skal nævnes at aftalen indeholder en række præciseringer af nugældende regler/normer og dermed forhåbentlig kan bidrage til at klarlægge vilkårene og dermed undgå misforståelser.

Med Venlig Hilsen

LTO ARRIVA

Hele aftalen er på de følgende sider gengivet i sin fulde ordlyd.



1. Indledning: Denne aftale er et supplement til HTS overenskomsten og gældende aftaler for lokomotivførere i Arriva Tog. Aftalen er udelukkende gældende for lokomotivførere der endnu ikke er uddannet og dermed ikke har fået deres første Litra attest.
2. Formål: Aftalen indgås for at skabe klarhed over hvilke vilkår der gælder for lokomotivfører der i deres elevtid er under uddannelse som lokomotivfører.
3. Indhold: Parterne er enige om, at når eleven har bestået attest til første litra, er vedkommende ikke længere omfattet af denne aftale.

Denne aftale beskriver følgende forhold for lokomotivførereleverne:

- 3.1 Stationeringssted.
- 3.2 Arbejdstidsregler.
- 3.3 Skoleophold
- 3.4 Rejse til/fra skoler
- 3.5 Rejse til/fra andre operatører
- 3.6 Rejse til/fra fremmed depot (indenfor virksomheden)
- 3.7 Transport med tog i forbindelse med tjenesterejser.
- 3.8 Kørsel i egen bil i forbindelse med tjenesterejser.
- 3.9 Beregning af Norm.
- 3.10 Beregning af UA-tid.
- 3.11 Forhold til Skattevæsenet

3.1 : **Stationeringssted:**

Ved ansættelsen i Arriva Tog indgås mellem lokomotivførereleven og Arriva Tog a/s en skriftlig ansættelseskontrakt. Af denne kontrakt skal det præcist fremgå hvilket depot lokomotivførereleven er ansat ved. Dette depot er vedkommendes stationeringssted.

3.2 **Arbejdstidsregler:**

Eleverne er omfattet af de til enhver tid gældende arbejdstidsregler for lokomotivpersonalet.

Parterne er enige om at Arriva er behjælpelig med at udarbejde rejseplaner i forbindelse med alle former for tjenesterejser elever sendes ud på. Tjenestelængden incl. rejsetid skal dog klart fremgå af tjenesteliste, visning på PDA eller på anden vis meddeles skriftligt. Af rejseplanerne skal det tydeligt fremgå, hvorfra og hvortil der rejses, samt hvornår. Dette sker for at sikre tilstrækkelig tid mellem tjenesterne så hviletid og maksimal tjenestetid overholdes. Det er særligt vigtigt overfor eleverne, idet de i sagens natur ikke har megen erfaring i arbejdstidsreglernes anvendelse i praksis.

3.3 : **Skoleophold:**

Der ydes udgiftsdækkende ydelser jf. ligningsrådets højeste satser under skoleophold. Der fratrækkes procentvis i dagpengesatsen jf. ligningsrådets



regler for måltider alt afhængig af antallet af måltider der gives. Der ydes ikke udokumenteret nattillæg under skoleophold. I øvrigt følges statens regler for udstationering.

3.4 : Rejse til/fra skoler:

Rejsetiden fra og til et skoleophold betragtes som arbejdstid.

Idet undervisningstiden betragtes som fuldtid, afregnes rejsetiden som overarbejde på dagen og friholdes derfor af beregningen af månedsnormen.

Beregning af Rejsetiden afhænger af transportformen, og fremgår af pkt. 3.7 og 3.8

3.5 : Rejse til/fra andre operatører:

Under uddannelsen skal eleven forrette tjeneste ved andre operatører, som et led i uddannelsen. I disse tilfælde udstationeres eleven til det depot ved den pågældende operatør.

Der udbetales i disse tilfælde udgiftsdækkende ydelser (dagpenge og udokumenteret nattillæg) jf. ligningsrådets højeste satser. Ydelserne betales forud for opholdet. Udokumenteret nattillæg udbetales kun mod udfyldelse af en tro- og love erklæring på at overnatning finder sted. I øvrigt følges statens regler for udstationering.

Hvis eleven i stedet ønsker at overnatte på hotel, sørger Arriva for hotelreservation og afholder udgifterne til hotelovernatningen. I tilfælde af hotelovernatning udbetales der ikke udokumenteret nattillæg og der sker fradrag i dagpengene for måltider (se pkt. 3.3).

Rejsetiden betragtes som overtid, medmindre der af hensyn til overholdelse af arbejdstidsreglerne gives en særskilt rejsedag. I disse tilfælde indgår rejsedagen i beregningen af månedsnormen i lighed med øvrige tjenester.

Beregning af Rejsetiden afhænger af transportformen, og fremgår af pkt. 3.7 og 3.8

3.6 : Rejser til/fra fremmed depot i fbm. Praktik ophold (indenfor virksomheden):

Eleven er her omfattet af aftale mellem Arriva og LTO om udlån til fremmed depot, i lighed med det øvrige lokomotivpersonale.

3.7 : Transport med Tog i forbindelse med tjenesterejser:

Ved ansættelsen udsteder Arriva Tog et frikort til togrejser til lokomotivførereleven. Hvis denne ønsker at fravælge frikortet udstedes i stedet et tjenesterejsekort, som kun kan anvendes til tjenesterejser.

Hvis eleven ikke ønsker at benytte egen bil på rejser til/fra skoler eller fremmede operatører kan eleven vælge at rejse med tog (tjenesterejse).



Rejsetiden beregnes i disse tilfælde mellem den afrejsestation der ligger tættest på elevens bopæl og skolen/depotet ved den fremmede operatør. Krak.dk danner grundlag for beregningen.

3.8

Kørsel i egen bil i forbindelse med tjenesterejser:

Ved skoleophold:

For kørsel i egen bil ydes der kørselsgodtgørelse efter ligningslovens **lave** sats i henhold til gældende regler.

Ved praktikophold:

For kørsel i egen bil ydes der kørselsgodtgørelse efter ligningslovens **høje** sats i henhold til gældende regler (se pkt. 3.6).

Afstanden i km. beregnes mellem bopæl og skolen. Rejsetiden beregnes mellem bopælen og skolen. Krak.dk danner grundlag for disse beregninger.

3.9

Beregning af norm:

Lokomotivførereleverne er under hele uddannelse placeret i reserven og er derfor omfattet arbejdstidsaftalens bestemmelser vedr. normberegning for reservepersonale.

En praktik dag beregnes derfor med en norm på 7,00 timer

En Teori dag (skoleophold) beregnes ligeledes med en norm på 7,00 timer.

3.10

Beregning af UA-tid:

UA-tiden beregnes dagligt, for de timer der udføres tjeneste i tidsrummet 17-06 jf. PAV.

3.11

Forhold til skattevæsenet:

Såfremt nærværende aftale giver problemer i forhold til skattevæsen for så vidt angår fortolkning af ligningslovens og tjenestetidsaftalens bestemmelser vedrørende:

- afstand bopæl - midlertidige tjenestested
- tidsforbrug på transport bopæl - midlertidige tjenestested

vil det være en sag mellem skattevæsen og ARRIVA TOG.

Skattemæssige problemer som følge af svigagtig "Tro og love"-erklæring er alene en sag mellem skattevæsen og medarbejder.

4. Ikrafttræden: Nærværende aftale træder i kraft 01.12.2008

5. Opsigelse: Aftalen kan af begge parter skriftligt opsiges med 3 måneders varsel